

## Notat

Til aktuelle bedrifter og organisasjoner

Vår ref.  
15/04045-27

Dato  
01.02.2021

### Avtale med bedrift/organisasjon om bacheloroppgave for Landskapsingeniørstudent

Student ..... ved Institutt for  
landskapsarkitektur (ILA) NMBU skal våren 20..... utføre bacheloroppgave i samarbeid med

Bedrift/organisasjon: .....

Oppgavens arbeidstittel er:

.....  
.....

Det inngås herved en avtale mellom studenten, bedriften/organisasjonen og ILA om at:

- Oppgavens tema skal være relevant for bedriften/organisasjonen.
- Bedriften/organisasjonen skal utnevne en ansvarlig **kontaktperson** for bacheloroppgaven.
- Studenten skal ha en **hovedveileder** ved ILA/NMBU.

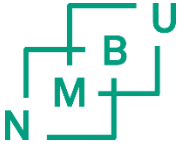
Bedriften/organisasjonen skal tilrettelegge praktisk gjennomføring av bacheloroppgaven og ha jevnlig oppfølging/veiledning av studenten. Hovedveileder og bedriften/organisasjonen skal avklare arbeidsfordelingen for hvordan veiledningen skal være, og studenten skal bli informert om dette.

Før kontrakt signeres skal det gjøres en forventningsavklaring mellom student og kontaktperson, slik at studenten har en realistisk forståelse av hva bedriften/organisasjonen kan bidra med. Se side 2.

Det presiseres at bedriften/organisasjonen ikke kan pålegge studenten meninger/holdninger i bacheloroppgaven som studenten av faglige eller andre grunner ikke kan stå inne for. Bacheloroppgaven er et personlig arbeid og blir vurdert som det.

Bedriften/organisasjonen kan stille arbeidsplass tilgjengelig for studenten.

Kristin Marie Berg  
kristin.berg0@nmbu.no



Bedriften/organisasjonen skal inviteres til ILA sin Gradsdag (vanligvis siste torsdag før St. Hans) hvor årets bachelor-/masteroppgaver forsvares muntlig. Bedriften/organisasjonen skal få tilgang til oppgaven digitalt når oppgaven er bedømt bestått og klagefrist med eventuell klagebehandling er avsluttet.

Bedriften/organisasjonen har rett til å bruke resultatene som fremkommer av studentens arbeid, og innholdet i selve oppgaven i sitt arbeid. Det skal da opplyses om studentens navn.

Studenter som i forbindelse med utførelse av oppgaven er ute på anlegg eller på reise til og fra anlegg, er ikke dekket av forsikringsordninger tegnet av bedriften/organisasjonen. Bedriften skal sørge for at studenten blir orientert om organisasjonens HMS-system. Studenten skriver under på kontrakt med NMBU om at han/hun selv skal lage Risikovurdering når vedkommende skal gjøre feltbefaring eller skal ut på et anleggsområde. Studenten skal alltid bruke foreskrevet verneutstyr.

Denne avtalen skal underskrives før kandidaten starter arbeidet med bacheloroppgaven. Hver av de tre partene skal ha eget eksemplar av avtalen.

\_\_\_\_\_

Dato og signatur student

\_\_\_\_\_

Dato og signatur hovedveileder

\_\_\_\_\_

Dato og signatur kontaktperson bedrift/organisasjon

**Praktisk opplysninger:**

Rolle	Navn	E-post	Tel.	Adresse
Student				
Kontakt/veileder				
Hovedveileder				

**Aktuelle Forventningsavklaringer:**

Arbeidssted/kontor plass: .....

Dag(er) i bedriften: .....

Møte/samtale med kontaktperson (hyppighet og ca. antall timer, forventet (5 -15 timer veiledning): .....

Hovedveileder ved NMBU vil avsette maks 7,5 timer til veiledning og sensur.  
Oppgaven skal forsvares muntlig på ILA sin Gradsdag/sensurdag (ca. torsdag før St. Hans.)

Eventuelt annet: .....